



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

MŠ MÁCHOVNA – PROJEKTANT

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 zákona. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanoveními Obecných pravidel pro žadatele a příjemce – Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 platného od 15. 5. 2018 („Metodika IROP“).

Zadavatel město Beroun tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba výběrového řízení	3
4. Předmět veřejné zakázky	4
4.1. Předmět veřejné zakázky	4
4.2. Místo plnění	4
4.3. Doba plnění	4
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	4
5.1. CPV	4
5.2. Předpokládaná hodnota	4
6. Prokázání splnění kvalifikace	4
6.1. Základní způsobilost	4
6.2. Profesionální způsobilost	5
6.3. Technická kvalifikace	6
6.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	6
6.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	7
6.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	7
6.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	7
6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	8
6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	8
7. Obchodní a platební podmínky	8
8. Zpracování nabídkové ceny	9
9. Hodnoticí kritéria	9
10. Další požadavky zadavatele	11
10.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	11
10.2. Seznam poddodavatelů	11
11. Požadavky na zpracování nabídky	12
11.1. Obecné požadavky	12
11.2. Struktura nabídky	12
12. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění	13
13. Vysvětlení zadávací dokumentace	13
14. Další informace a výhrady	13
15. Poskytnutí zadávací dokumentace	14

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	MŠ Máchovna – projektant
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Město Beroun
Sídlo zadavatele:	26601 Beroun - Beroun-Centrum, Husovo nám. 68
IČO/DIČ zadavatele:	00233129 / CZ00233129
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Zastoupen:	Mgr. Ivanem Kůsem, starostou
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mesto-beroun.cz/

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Městský úřad Beroun, Husovo nám. 68, 266 01 Beroun-Centrum
Zahájení výběrového řízení:	28. 6. 2018
Lhůta pro podání nabídek:	11. 7. 2018 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby výběrového řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO:	03584607
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Gabriela Johnová
Telefon:	+420 603 520 603
E-mail:	g.johnova@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem, a to po formální stránce. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby výběrového řízení.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou služby spočívající ve zhotovení projektové dokumentace pro vydání společného povolení ve společném územním a stavebním řízení ke stavbě mateřské školy Máchovna a v související inženýrské činnosti.
- 4.1.2. Předmět služeb je blíže specifikován ve smlouvě o dílo a v jejích přílohách. Závazný návrh smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídek a textové části zadávací dokumentace (dále „zadávací dokumentace“). V příloze č. 2 zadávací dokumentace se nachází dokladová část zadávací dokumentace.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.2.1. Město Beroun (kód ZÚJ: 531057), Středočeský kraj (kód NUTS 3 CZ020) a provozovna dodavatele.

4.3. DOBA PLNĚNÍ

- 4.3.1. Zahájení: Ihned po předání všech podkladů v termínu stanoveném zadavatelem. Podrobněji viz závazný návrh smlouvy o dílo.
- 4.3.2. Dokončení: v termínech uvedených v smlouvě.

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

71322000-1 - Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 5.2.1. Předpokládaná hodnota činí 826 000 Kč bez DPH.

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce výše splňovat:
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 6.1.1. splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 6.1.1. splňovat osoby uvedené v odstavci 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu.
- 6.1.4. Základní způsobilost se prokazuje čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 6.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 6.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Projektová činnost ve výstavbě.
- 6.2.3. Splnění profesní způsobilosti dodavatel dále prokáže předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor Pozemní stavby.
- 6.2.4. Dodavatel je povinen uvést, v jakém vztahu k němu je osoba, jejíž prostřednictvím prokazuje splnění této profesní způsobilosti (např. zaměstnaneckém, poddodavatelském...). Účastník může využít vzor prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.
- 6.2.5. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 6.3.1. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 2 významné služby, jejichž předmětem bylo zhotovení projektové dokumentace v příslušném stupni pro vydání územního rozhodnutí a/nebo pro vydání stavebního povolení a/nebo pro vydání společného povolení, a to pro stavby občanského vybavení (dle definice v § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů). Do seznamu významných služeb lze zahrnout jen významné služby, v rámci kterých investiční náklady na každou z projektovaných staveb činily alespoň 30 milionů Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele a popisu služeb, ze kterého musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele.

- 6.3.2. Splnění technické specifikace prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům (realizační tým).

Požadovaná minimální úroveň:

Hlavní projektant: min. VŠ vzdělání (v oboru stavebním), praxe v oblasti projektování staveb v délce minimálně 3 roky, autorizace v oboru Pozemní stavby, zkušenost na pozici hlavní projektant se zhotovením alespoň dvou projektových dokumentací v příslušném stupni pro vydání územního rozhodnutí a/nebo pro vydání stavebního povolení a/nebo pro vydání společného povolení, a to pro stavby občanského vybavení (dle definice v § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb), u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 30 milionů Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání (VŠ diplom), doklad o autorizaci, (vyplněná příloha č. 3 zadávací dokumentace - podklady hodnocení hlavního projektanta).

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o minimální standardy. Kvalita člena realizačního týmu je zároveň předmětem hodnocení.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace prosté kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.

- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.4.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 6.4.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 6.5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 6.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.
- 6.6.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

6.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

- 6.7.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.7.2. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 6.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 6.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

6.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 6.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
 - a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 6.9.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- 6.9.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.9.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 8.1.2. Celková nabídková cena vznikne součtem ceny za zpracování projektové dokumentace a ceny za provedení inženýrské činnosti dle podmínek uvedených v závazném návrhu smlouvy o dílo.
- 8.1.3. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 8.1.4. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.5. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Nabídky se budou hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Nabídky budou hodnoceny podle následujících hodnoticích kritérií:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	váha 80 %
Kvalita realizačního týmu	váha 20 %

 1. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.
 2. kritérium: Kvalita realizačního týmu. V tomto dílčím hodnoticím kritériu se bude hodnotit kvalita člena realizačního týmu. Referenční zakázky a délku praxe člena realizačního týmu dodavatel uvede ve vyplněné příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Vyplněná příloha bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:
 - K 1. dílčímu kritériu: Dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo.
 - Ke 2. dílčímu kritériu: Dodavatelem vyplněné údaje v podkladech hodnocení realizačního týmu, včetně příloh (příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- 9.1.4. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle dílčích kritérií:
 1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH bodovací metodou. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou dílčího hodnoticího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,8$$

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit kvalitu realizačního týmu bodovací metodou, a to tak, že sečte jednotlivé body získané dle klíče uvedeného dále, s přepočtením vahou dílčího hodnotícího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený celkový počet získaných bodů}}{\text{nejvyšší celkový počet získaných bodů}} \times 0,2$$

Bodové hodnocení kvality člena realizačního týmu vyplývá z následující tabulky.

Hlavní projektant	
Prokázaná praxe a počet referenčních zakázek, na nichž se člen realizačního týmu v dané pozici podílel	Bodové hodnocení (max. 22)
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 4 roky	1
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 5 let	1
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 6 let	1
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 7 let	1
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 8 let	1
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 9 let	1
Praxe v oblasti projektování staveb delší než 10 let	1
Zkušenost na pozici hlavní projektant se zhotovením alespoň tří projektových dokumentací v příslušném stupni pro vydání územního rozhodnutí a/nebo pro vydání stavebního povolení a/nebo pro vydání společného povolení, a to pro stavby občanského vybavení (dle definice v § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb.), u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 30 milionů Kč bez DPH (z toho dva projekty slouží k prokázání kvalifikace)	5
Zkušenost na pozici hlavní projektant se zhotovením alespoň čtyř projektových dokumentací v příslušném stupni pro vydání územního rozhodnutí a/nebo pro vydání stavebního povolení a/nebo pro vydání společného povolení, a to pro stavby občanského vybavení (dle definice v § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb.), u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 30 milionů Kč bez DPH (z toho dva projekty slouží k prokázání kvalifikace)	5
Zkušenost na pozici hlavní projektant se zhotovením alespoň pěti projektových dokumentací v příslušném stupni pro vydání územního rozhodnutí a/nebo pro vydání stavebního povolení a/nebo pro vydání společného povolení, a to pro stavby občanského vybavení (dle definice v § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb.), u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 30 milionů Kč bez DPH (z toho dva projekty slouží k prokázání kvalifikace)	5

9.1.5. Výše určený člen realizačního týmu je povinen předložit vyplněnou tabulku z přílohy č. 3 zadávací dokumentace – Podklady hodnocení kvality realizačního týmu. Tato

tabulka bude ve formě čestného prohlášení a bude podepsána příslušným členem realizačního týmu. Délka praxe v oblasti projektování bude doložena prohlášením v tabulce, referenční zakázky budou uvedeny včetně kontaktních údajů na osobu objednatele, u které lze ověřit referenci. Bez těchto údajů nebudou členovi týmu přiděleny body.

Jednotlivé body napsané v pravém sloupci v tabulkách uvedených výše se pro příslušnou pozici sčítají dle splnění požadavků. (Např. hlavní projektant, který disponuje praxí ve stavebnictví 11 let, který byl hlavním projektantem u čtyř projektových dokumentací v příslušném stupni pro vydání územního rozhodnutí a/nebo pro vydání stavebního povolení a/nebo pro vydání společného povolení, a to pro stavby občanského vybavení, kde hodnota investičních nákladů staveb činila 12 mil Kč bez DPH, 11 mil. Kč bez DPH, 17 mil. Kč bez DPH a 121 mil. Kč bez DPH, získá 17 bodů (1+1+1+1+1+1+1+5+5 bodů).

- 9.1.6. Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých hodnoticích kritérií.
- 9.1.7. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.
- 9.1.8. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude lépe hodnocena ta nabídka, která získá více bodů v rámci 1. hodnoticího kritéria.
- 9.1.9. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 10.2.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 11.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.3. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena ve dvojitě listinném vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie). Nabídka bude rovněž předložena v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x).
- 11.1.4. Zadavatel doporučuje, aby listinné vyhotovení nabídky bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 11.1.5. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly číslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.
- 11.1.6. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).
- 11.1.7. Dodavatelé podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**MŠ Máchovna – projektant**“ a nápisem „**Neotvírat**“.
- 11.1.8. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Městský úřad Beroun, Husovo nám. 68, 266 01 Beroun-Centrum, a to na podatelně** v úředních hodinách (PO a ST 8:00-17:00, ÚT a ČT 7:00-15:00 a PÁ 7:00-14:00). Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.
- 11.1.9. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 11.1.10. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do evidenčního archu podaných nabídek.
- 11.1.11. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace

- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Podklady hodnocení realizačního týmu
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 11. 7. 2018 v 10:00.
- 12.1.2. Otevírání nabídek proběhne 11. 7. 2018 v 10:05 na adrese **Městský úřad Beroun, Husovo nám. 68, 266 01 Beroun-Centrum**. Otevírání nabídek se mají právo účastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho dodavatele.
- 12.1.3. Zadavatel vzhledem k předmětu veřejné zakázky nepředpokládá prohlídku místa plnění.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek.
- 13.1.2. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě výběrového řízení (g.johnova@pmadvisory.cz), a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 14.1.1. Zadavatel předpokládá spolufinancování předmětu veřejné zakázky z Integrovaného regionálního operačního programu.
- 14.1.2. Toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užit pojmů veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 14.1.3. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky

nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- 14.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.
- 14.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění.
- 14.1.6. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 14.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele.
- 15.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha č. 2 – Dokladová část zadávací dokumentace
 - Příloha č. 3 – Podklady hodnocení realizačního týmu
 - Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy
 - Krycí list nabídky
 - Čestné prohlášení o základní způsobilosti
 - Prohlášení o vztahu osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti
 - Seznam významných služeb
 - Seznam poddodavatelů

V Brně dne 28. 6. 2018

PMA tender s.r.o.
Mgr. Ing. Gabriela Johnová
Pověřena zadavatelem