

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro

podlimitní veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



pro veřejnou zakázku:

**“Přestavba komunitního centra na mateřskou školu
Bezručova 928“**

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám, ať již jsou jím užívané podmínky jakékoliv. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Název veřejné zakázky:	“Přestavba komunitního centra na mateřskou školu Bezručova 928“
Zadavatel	
Název:	Město Beroun
IČ:	00233129
Adresa sídla:	Husovo nám. 68, Beroun – Centrum, 266 01 Beroun
Právní forma:	801 - Obec
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	RNDr. Soňa Chalupová, starostka města
Přístup k zadávací dokumentaci – profil zadavatele	https://zakazky.mesto-beroun.cz/contract_index.html
Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	
Název / obchodní firma:	ACCON, managers & partners, s.r.o.
IČ :	267 24 791
Adresa sídla / místa podnikání:	Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Drahomír Mejzr, MBA, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Lucie Malcová
Telefon, fax:	+420 733 785 277
E-mail:	lucie.malcova@accon.cz
1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	
Rozsah CPV 45000000-7 Stavební práce 45211100-0 Stavební úpravy domů, 45211360-0 Stavební práce na městské výstavbě 45214100-1 Stavební úpravy budov mateřských škol	

OBSAH:

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE	4
OBECNÉ POKYNY.....	5
ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACE	5
TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	6
PODÁNÍ NABÍDKY	6
NÁKLADY NA ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ.....	6
SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ROZSAH, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ A MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ ZPŮSOBILOSTI).....	7
PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY	10
PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	11
OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	12
ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	12
CENA NABÍDKY.....	13
ZADÁVACÍ LHŮTA	13
VARIANTY NABÍDKY.....	13
OPOŽDĚNÉ NABÍDKY	13
LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	13
PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	13
DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	13
OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 Odst. 4 ZÁKONA	14

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Předmětem veřejné zakázky je výkon generálního dodavatele stavebních prací, jejichž součástí je projektová činnost dle § 14 odst. 3 písm. c) zákona pro investiční akci – „Přestavba komunitního centra na mateřskou školu Bezručova 928, Beroun“ v předpokládaném rozsahu investičních nákladů stavby: **6.266.420,03 Kč bez DPH**.

Celková předpokládaná hodnota zakázky: 6.266.420,03 Kč bez DPH

Předmětem veřejné zakázky a dále se rozumí:

Stavební práce

Zhotovení stavebních prací specifikovaných smlouvou o dílo, technickými podmínkami na stavební práce vyjádřenými formou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr podle § 92 odst. 2 zákona a dokumentací pro stavební povolení, zpracovanou: Ian Bryan Architects s.r.o., Štefánikova 48/75, 150 00 Praha 5, IČ: 25627511 dále jen projekt nebo projektová dokumentace. Místo stavby: Beroun; Bezručova 928, 266 01 Beroun, k. ú. Beroun.

Zhotovením stavebních prací se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

Průzkumné, geodetické, projektové práce a inženýrská činnost

Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby

Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) v rozsahu a podrobnostech Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA. Projektová dokumentace bude zpracována podrobně dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. DPS bude v souladu s prováděcími vyhláškami zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a zároveň v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, revize a zpodrobnění položkového rozpočtu.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude zpracován podrobně dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a rozpočet bude obsahovat popis prací dle Katalogu popisů a směrných cen stavebních prací vydaných URS Praha.

Zpracování dokumentace skutečného provedení stavby

Dokumentace skutečného provedení stavby bude zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a prováděcími předpisy. Zhotovitel je povinen do projektu zakreslovat všechny změny na stavbě, k níž došlo v průběhu zhotovení díla. Každý výkres projektu bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, včetně razítka zhotovitele. U výkresu obsahujícího změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s osobou vykonávající autorský dohled, nebo technický dozor objednatele vč. souhlasného stanoviska. Ty části projektové dokumentace (mimo situace, řezy a technické zprávy), u kterých nedošlo k žádným změnám, nemusí být součástí PD. Součástí bude i celková situace skutečného provedení stavby vč. přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě). Takto opravenou a zhotovitelem podepsanou projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby předá zhotovitel objednateli při předání a převzetí díla.

Geodetické zaměření skutečného provedení stavby vč. geometrického plánu.

Součástí zpracování dokumentace bude i projednání s dotčenými orgány státní správy a správci sítí dle charakteru

dokumentace či podmínek z předchozích správních procesů. V případě, že bude nutné v průběhu zpracování dokumentace zajistit změnu stavby, ohlášení, územní souhlas či jinou formu správního rozhodnutí, vypracuje zhotovitel potřebnou dokumentaci, zajistí její projednání a následně i vydání takového rozhodnutí.

Projednání a zpracování organizace dopravy (přechodné dopravní značení), zajištění potřebných povolení, úhrad poplatků za zábory vzniklé stavbou u vlastníků pozemků. Zajištění povolení umístění přechodného dopravního značení, jeho osazení a údržby během stavby a zpětnou demontáž.

Zhotovitel vypracuje veškerou grafickou, obrazovou, textovou, tabulkovou a jinou dokumentaci včetně veškerých profesí výhradně s využitím výpočetní techniky v elektronické podobě, která bude zadavateli odevzdána v jednom vyhotovení (CD). Zpracování projektové dokumentace stavby bez ohledu na stupeň dokumentace bude v 6-ti paré v tištěné formě a 1 x digitální formě na CD nebo DVD (k dispozici bude verze v editovatelné podobě DWG, DOC a XLS a současně i v PDF provedení). Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a rozpočet bude zpracován v 6-ti vyhotoveních a 1x v elektronické podobě s cenami dle Seznamu aktualizovaných směrných cen a sazeb přímých nákladů stavebních prací vydaného URS Praha a bude předán v digitální podobě na CD ve tvaru PD -.dwg a -.jpg, rozpočet -.xls,; textová část -.doc.

Zpracování projektové dokumentace stavby bez ohledu na stupeň dokumentace bude ve fázi rozpracovanosti konzultováno s objednatelem. Z jednání bude vždy sepsán zápis, který bude doložen do dokladové části, případně požadavky budou zapracovány do projektové dokumentace stavby. Projektová dokumentace stavby bez ohledu na stupeň dokumentace bude zhotovitelem předložena objednateli k odsouhlasení v dostatečném časovém předstihu, tedy ne později než 10 kalendářních dní před zahájením provádění díla, resp. části díla dle této dokumentace. Zhotovitel není oprávněn zahájit provádění díla, resp. části díla dle projektové dokumentace stavby bez ohledu na stupeň dokumentace, která nebyla schválena objednatelem.

Závazné obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny v **návru smlouvy**.

Plnění předmětu zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených v zadávacích podmínkách.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytne uvedení konkrétního obchodního názvu nebo značky použitého materiálu a zařízení (dodávky), případně jiné označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli (výrobci), neznamená to nutnost použití těchto konkrétních výrobků. Jedná se pouze o vymezení předpokládaného standardu (vlastností). To znamená, že všechny konkrétně uvedené materiály a zařízení mohou být nahrazeny výrobky jiných dodavatelů (výrobců) s podmínkou zachování shodných (tj. srovnatelných nebo lepších) technických, kvalitativních a cenových parametrů.

OBECNÉ POKYNY

- 1.1 Zadávací řízení se řídí zákonem. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro účastníky zadávacího řízení, jsou dány ustanoveními zákona.
- 1.2 Účastníci zadávacího řízení ponese všechny náklady související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky zadávacího řízení.
- 1.3 Veřejná zakázka je spolufinancována Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) v rámci programu 133 310 Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky jako akce s názvem „Přestavba části Komunitního centra Beroun na MŠ“.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACE

- 2.1 Zadavatel stanovil podmínky pro elektronickou komunikaci, které jsou obsaženy v příloze "Prohlášení o způsobu komunikace".
- 2.2 Dodavatelům, kteří vyjádří s podmínkami souhlas tím, že uvedené Prohlášení podepíší a doručí zadavateli na adresu zástupce zadavatele (přesné způsoby doručení jsou uvedeny v Prohlášení) a zároveň v prohlášení uvedou svou emailovou adresu a identifikátor datové schránky, na který je možno doručovat poštovní datové zprávy, se zadavatel, nad rámec svých zákonných povinností, zavazuje poskytnout v Prohlášení uvedené části zadávacích podmínek v editovatelném formátu (soupis prací a obchodní podmínky) a zasílat

informace o vysvětlení zadávací dokumentace či o jejích změnách tak, aby se dodavatel o těchto skutečnostech dozvěděl bez potřeby monitorování profilu zadavatele.

TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 3.1 Zhotovení stavebních prací je specifikováno smlouvou o dílo, technickými podmínkami na stavební práce vyjádřenými formou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr podle § 92 odst. 2 zákona a dokumentací pro stavební povolení, zpracovanou: Ian Bryan Architects, s.r.o., Štefánikova 48/75, 150 00 Praha 5, IČ: 25627511.
- 3.2 V případě rozporu mezi věcným vymezením díla ve výkresové části projektu a jeho technických specifikacích a v soupisu prací a dodávek s výkazem výměr, bude platit vymezení díla v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 3.3 Bližší specifikace předmětu díla je součástí technického a technologického řešení projektu, jež je detailně popsáno v průvodní, respektive souhrnné technické zprávě a výkresové dokumentaci, která je součástí projektové dokumentace pro stavební povolení, zpracované: Ian Bryan Architects, s.r.o., Štefánikova 48/75, 150 00 Praha 5, IČ: 25627511.

PODÁNÍ NABÍDKY

- 4.1 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- 4.2 Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost.
- 4.3 Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

NÁKLADY NA ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

- 5.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník zadávacího řízení.
- 5.2 Zadavatel nenesе odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník v souvislosti s návštěvami a zkoumáním místa plnění nebo jiných aspektů zadávacího řízení.

SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ROZSAH, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ A MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ ZPŮSOBILOSTI)

6.1 Prokázání základní způsobilosti:

- Dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) zákona

Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.2 Prokázání profesní způsobilosti:

- Dle § 77 zákona odst. 1 a odst. 2 písm. a), c)

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením všech následujících dokladů:

- živnostenského oprávnění pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- živnostenského oprávnění na **projektovou činnost ve výstavbě**

- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením všech těchto dokladů:

- osvědčení o autorizaci inženýra nebo technika pro **obor pozemní stavby** dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb.
- osvědčení o autorizaci inženýra nebo technika pro **obor statika a dynamika staveb** dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb.

V případě, že tato odpovědná osoba není v pracovněprávním vztahu s dodavatelem, bude v rámci nabídky předloženo také závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s dodavatelem na předmětné zakázce. V případě, že je odpovědná osoba v pracovněprávním vztahu, doloží tento vztah čestným prohlášením.

6.3 Prokázání technické kvalifikace:

- Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží seznam významných stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí a osvědčení objednatelů o řádném plnění stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly stavební práce poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly stavební práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Způsob prokázání splnění této technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení včetně příslušných příloh, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně technické kvalifikace.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Za nejvýznamnější stavební práce zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek:

- alespoň 4 zakázky, kdy se jednalo o přestavbu, výstavbu nebo rekonstrukci školského objektu, případně objektu obdobných provozních nebo hygienických parametrů s finančními náklady min. 3 mil. Kč bez DPH

(vztaženo k jedné akci), jejímž předmětem byla realizace ZTI, VZT, UT a elektroinstalace (za rekonstrukci se neuznávají takové referenční stavby, na kterých byla hlavní činností realizace KZS s výměnou oken).

- Z předložených referencí musí vyplývat, že alespoň 1 z výše uvedených realizací obsahovala zpracování dokumentace ve stupni: dokumentace pro provedení stavby včetně autorského dozoru.

V seznamu musí být uvedeny tyto údaje: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění vč. kontaktní osoby a údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, tj. údaje nezbytné k posouzení, zda dokládané významné zakázky odpovídají minimálním požadavkům zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci (viz výše). Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

▪ Dle § 79 odst. 2 písmeno d) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Požadovaná úroveň vzdělání a odborné kvalifikace bude doložena osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci.

Způsob prokázání splnění této technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

Splnění tohoto kvalifikačního kritéria prokáže dodavatel předložením strukturovaných profesních životopisů pro všechny členy týmu, jejichž přílohou budou vždy kopie dokladů o vzdělání a o požadované autorizaci. V životopisech budou uvedeny údaje, které budou sloužit k ověření splnění požadované úrovně kvalifikace dodavatele. Z předložených dokumentů musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačních předpokladů pro každého člena týmu.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

Dodavatel splňuje uvedený technický předpoklad, jestliže osoby určené dodavatelem pro výkon jednotlivých funkcí při zajištění plnění předmětu této veřejné zakázky včetně vzdělání a odborné kvalifikace těchto osob, splňují následující požadavky:

1 osoba v pozici „hlavní stavbyvedoucí“, která musí splňovat:

- a) minimálně 5 let praxe v oboru pozemní stavitelství
- b) autorizace v oboru statika a dynamika staveb nebo v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb.
- c) VŠ vzdělání stavebního směru
- d) zkušenosti s minimálně dvěma stavbami obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky v souhrnném finančním objemu minimálně 8 mil. Kč bez DPH

1 osoba v pozici „stavbyvedoucí“, která musí splňovat:

- a) v případě VŠ – praxe min. 3 roky v oboru pozemní stavitelství, v případě SŠ – praxe min. 5 let v oboru pozemní stavitelství
- b) autorizace v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb.
- c) VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru
- d) zkušenosti s minimálně dvěma stavbami obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky v souhrnném finančním objemu minimálně 6 mil. Kč bez DPH

1 osoba v pozici technik BOZP

- a) minimálně 5 let praxe v oboru
- b) VŠ nebo SŠ vzdělání
- c) držitel osvědčení/licence/ k činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb.
- d) zkušenosti s minimálně dvěma zakázkami o objemu minimálně 5 mil. Kč bez DPH

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání vzhledem k předmětu plnění a požadavkům zadavatele dle této zadávací dokumentace, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o vztahu k dodavateli, funkce při realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby.

▪ Dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona

Dodavatel předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky, z něž bude vyplývat, že tento roční průměrný počet převyšoval 15 kmenových zaměstnanců a roční průměrný počet vedoucích zaměstnanců činil v každém sledovaném roce alespoň 3 osoby.

Přehled musí být zpracován v podobě čestného prohlášení.

6.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob - § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

6.5 Změny v kvalifikaci - § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) Podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) Nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) Nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je dle § 82 zákona každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. Splnění profesní způsobilosti dle § 77

odst. 2 zákona, ekonomické a technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se použije § 83 zákona obdobně.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje doložení, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Účastník zadávacího řízení může prokázat splnění kvalifikace formou čestného prohlášení nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

7.1 Zadavatel neuspořádá prohlídku místa plnění, jelikož **pro plnění veřejné zakázky není nezbytná a objekt je veřejně přístupný.**

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Zadávací podmínky zahrnují následující dokumenty:

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBU KOMUNIKACE

NÁVRH SMLOUVY

POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ HARMONOGRAMU POSTUPU PRACÍ

SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB S VÝKAZEM VÝMĚR

TECHNICKOU SPECIFIKACI DÍLA K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI PRO VÝBĚR DODAVATELE STAVBY dokumentace pro stavební povolení, zpracovaná: Ian Bryan Architects s.r.o., Štefánikova 48/75, 150 00 Praha 5, IČ: 25627511.

VYJÁDRĚNÍ DOTČENÝCH ORGÁNŮ K PROJEKTOVÉ DOKUMENTACI PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ

8.2 Účastník zadávacího řízení má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky nebo provádění plnění. Pokud byla účastníkovi zadávacího řízení zadána veřejná zakázka, nebudou zvažovány žádné nároky na změnu částky požadované za dílo na základě chyby nebo opominutí v závazcích účastníka popsaných výše.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní osoba Ing. Lucie Malcová, e-mail: lucie.malcova@accon.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým byla uveřejněna zadávací dokumentace.

9.2 Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dle § 98 odst. 1, zákona.

JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 10.1 Zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat účastník zadávacího řízení a zadavatel, budou psány v českém jazyce.

ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 11.1 Nabídku dodavatel podá v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného z https://zakazky.mesto-beroun.cz/contract_display_105.html dle tam uvedených podmínek a pokynů.
- 11.2 V souvislosti s užitím elektronického nástroje E-ZAK zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně **registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že k registraci je nutný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu** (dále jen „zaručený elektronický podpis“).
- 11.3 Je-li to v detailu veřejné zakázky stanoveno, opatří dodavatel datovou zprávu s nabídkou zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena alespoň naskenovaná kopie plné moci, která ji k tomu opravňuje.
- 11.4 Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu a vyplněný návrh smlouvy nadto ve formátu .doc(x). Dokumenty, u kterých zadavatel vyžaduje podpis, budou podepsány ručně a naskenovány, nebo budou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem dotyčné osoby. **Požadovaný dokument musí být do prostředí E-ZAK vložen v čitelně naskenované formě.**
- 11.5 Zadavatel upozorňuje, že součástí elektronického podání je rovněž šifrování. K šifrování dochází automaticky při odesílání nabídky, doba šifrování závisí na velikosti dokumentu a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky dodavatele. Dokument se považuje za podaný v okamžiku doručení jeho šifrované podoby v elektronickém nástroji E-ZAK. Zadavatel proto doporučuje, aby si dodavatel pro elektronické podání zajistil dostatečnou časovou rezervu.
- 11.6 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka bude obsahovat krycí list – Příloha č. 1 Zadávací dokumentace. Na krycím listu budou uvedeny identifikační údaje (obchodní firma nebo název, sídlo, IČO, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, sídlo, IČO, jde-li o fyzickou osobu, ID datové schránky). Na krycím listě bude uvedena i cena v Kč bez DPH i s DPH v členění dle č. IV. bodu 1 SOD a kontaktní osoba za dodavatele.
- 11.7 Každý dodavatel může předložit pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.8 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro elektronickou komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

STRUKTURA NABÍDKY

- 1) **Obsah nabídky** – s uvedením jednotlivých kapitol s číslem a názvem souboru vč. dokumentů v nich obsažených.
- 2) **Identifikační údaje dodavatele formou vyplněného krycího listu nabídky**
- 3) **Dokumenty prokazující způsobilost a kvalifikaci budou řazeny následovně:**
 - **Základní způsobilost dle § 75 odst. 1 zákona**
 - **Profesní způsobilost dle § 77 zákona**
 - **Technická kvalifikace dle § 79 zákona**
- 4) **Návrh smlouvy včetně příloh v následujícím pořadí**
 - **Příloha č. 1 časový harmonogram postupu prací**
 - **Příloha č. 2 naceněný výkaz výměr (položkový rozpočet)**
 - **Příloha č. 3 platební harmonogram v členění na kalendářní měsíce**
- 5) **Seznam poddodavatelů včetně poddodavatelského systému**
- 6) **Ostatní informace a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem**

CENA NABÍDKY

- 12.1 Nabídková cena bude zpracována v CZK za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky. Způsob překročení nabídkové ceny je možný pouze v souladu se zadávacími podmínkami a zákonem. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, výše DPH a včetně DPH.

ZADÁVACÍ LHŮTA

- 13.1 Zadávací lhůta činí 90 dní a začíná plynout okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
13.2 Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni.

VARIANTY NABÍDKY

- 14.1 Účastník zadávacího řízení musí podat nabídku v souladu s požadavky zadávací dokumentace. Varianty nabídky nejsou povoleny.

OPOZDĚNÉ NABÍDKY

- 15.1 Každou nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídky zadavatel neotevívá a bezodkladně vyrozumí účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
15.2 Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.

LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 16.1 Lhůta pro podání nabídek končí: **11. 3. 2019 do v 11:00 hodin.**
16.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to **neveřejně** v souladu s § 109 ZZVZ.
16.3 Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude zadavatele, resp. jím pověřenými osobami, kontrolováno, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před otevřením manipulováno. Následně se zpřístupní obsah nabídek členům zadavatelem jmenované komise pro otevírání a hodnocení nabídek.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK DLE § 115 ZÁKONA

- 17.1 Základním kritériem pro zadání této zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena bez DPH** v souladu s § 114 zákona. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 zákona:

Nabízená nabídková cena musí být reálná, v případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude účastníkovi zadávacího řízení doručena žádost o podání vysvětlení dle § 46 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou, kterou předloží dodavatel v nabídce a bude 20 % a více pod předpokládanou hodnotou veřejné zakázky.

PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

- 18.1 Zadavatel může zrušit zadávací řízení za podmínek daných zákonem.
18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo nejprve nabídky vyhodnotit a poté u prvních tří provést posouzení kvalifikace.

DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 19.1. V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné

zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací na veřejné zakázce.

- 19.2 **Účastník zadávacího řízení je povinen ve všech dokumentech tvořících zadávací dokumentaci doplnit nevyplněné údaje týkající se obsahu jeho nabídky.**
- 19.3 Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 53 odst. 5 zákona, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 19.4 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Povinností dodavatele je požadované doklady dle § 122 odst. 3 zákona předložit v zadavatelem stanovené lhůtě. Elektronický dokument je považován za originál pouze v případě, kdy obsahuje zaručený elektronický podpis podepisující osoby. V případě, kdy je originál vystaven původcem v listinné podobě, je pro získání úředně ověřené kopie v elektronické podobě nutné provést tzv. autorizovanou konverzi (z listinné do elektronické podoby). Tuto službu poskytují pobočky CzechPOINT.

OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 Odst. 4 ZÁKONA

- 1) ACCON managers & partners, s.r.o., IČ: 26724791 – textová část zadávacích podmínek
- 2) Ian Bryan Architects, s.r.o., IČ: 25627511 – projektová dokumentace

.....
razítko a podpis zadavatele nebo pověřené osoby