



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MĚSTO BEROUN

Přestavba podkroví komunitního centra v Berouně č.parc. st. 2068/15 k.ú. Beroun – Sociální byty Beroun

Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („zákon“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 zákona. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanoveními Obecných pravidel pro žadatele a příjemce – Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 platného od 15. 5. 2018 („Metodika“).

Zadavatel město Beroun tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky: Přestavba podkroví komunitního centra v Berouně
č.parc. st. 2068/15 k.ú. Beroun – Sociální byty Beroun

Druh veřejné zakázky: Služby

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Název zadavatele: Město Beroun

Sídlo zadavatele: Husovo nám. 68, Beroun-Centrum,
266 01 Beroun

IČO/DIČ zadavatele: 00233129 / CZ00233129

Právní forma zadavatele: 801 - Obec

Zastoupen: Mgr. Ivanem Kúsem, starostou

Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.mesto-beroun.cz/>

2. KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba: Soňa Zbuzková

Telefon: +420 311 654 129

E-mail: verejne.zakazky@muberoun.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

- 3.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“), v takových podrobnostech, aby byla dostačující pro realizaci stavby a zpracování oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr tak, aby ji bylo možné využít pro výběr zhotovitele stavby.
- 3.1.2. DPS bude zpracována v souladu se zákonem č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, včetně navazujících vyhlášek, zejména s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 3.1.3. DPS bude zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řízení (stavební zákon), v platném znění, a navazujícími vyhláškami, zejména vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.
- 3.1.4. V DPS budou zapracovány veškeré připomínky dotčených orgánů i podmínky vyplývající ze stavebního povolení.
- 3.1.5. Podrobný položkový rozpočet nákladů na realizaci stavby vycházející z výkazu výměr, bude rozčleněn na stavební práce, dodávky a služby dle platných účetních předpisů a to metodikou ÚRS nebo RTS.
- 3.1.6. Zhotovení výkazu výměr pro zadávací řízení na zhotovitele stavby, bude zpracován jako soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 230/2015 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů.

3.2. Místo plnění

- 3.2.1. Město Beroun – sídlo zadavatele a provozovna dodavatele.

3.2.2 Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

3.3. Doba plnění

3.3.1. Zahájení: 5. dnem po podpisu smlouvy o dílo.

3.3.2. Dokončení nejdéle: do 90 dnů od zahájení díla.

4. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

4.1. CPV

Hlavní CPV kód:

71200000-0 Architektonické a související služby

4.2. Předpokládaná hodnota

4.2.1. Předpokládaná hodnota činí 420 000 Kč bez DPH.

5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2.1. Základní způsobilost se prokazuje čestným prohlášením podepsaným účastníkem nebo osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

6.2. Profesní způsobilost

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Projektová činnost ve výstavbě.

6.2.3. Splnění profesní způsobilosti dodavatel dále prokáže předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o

výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor pozemní stavby.

Dodavatel je povinen uvést, v jakém vztahu k němu je osoba, jejíž prostřednictvím prokazuje splnění této profesní způsobilosti (např. zaměstnaneckém poddodavatelském...). Dodavatel může využít vzor prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

6.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením kopií příslušných dokladů.

6.3. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce

6.3.1. Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti prostě kopie příslušných dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.

6.3.2. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

6.3.3. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

6.3.4. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.4. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

6.4.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6.4.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.4.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

6.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát

6.5.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

6.5.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- 6.5.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.5.4. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) dodavatelem, nebo osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být z výběrového řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 7.1.2. Požadavek zadavatele na pojištění je upřesněn v návrhu smlouvy v příloze č. 1 zadávací dokumentace (čl. 3 smlouvy - Podmínky provádění díla a plnění dalších závazků). Dodavatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy nejpozději při podpisu smlouvy.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.
- 8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky, jakož i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Zadavatel stanovil, že nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny bez DPH.
- 9.1.3. Zadavatel seřadí nabídky dle nabídkové ceny bez DPH obsažené v jednotlivých nabídkách a jako ekonomicky nejvýhodnější určí tu nabídku, jejíž nabídková cena byla nejnižší.
- 9.1.4. Při rovnosti nejnižších nabídkových cen bez DPH určí zadavatel pořadí nabídek losem.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. Seznam poddodavatelů

- 10.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 10.1.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Obecné požadavky

- 11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude z výběrového řízení vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 11.1.4. Nabídky se podávají písemně + elektronicky na CD nebo flash discu naskenované ve formátu PDF a nadto doplněný návrh smlouvy také ve formátu .doc.(x) v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvu a razítkem či podpisem účastníka nebo osoby oprávněné zastupovat účastníka. Obálka musí být opatřena označením NEOTVÍRAT – VZ „ Přestavba podkroví komunitního centra v Berouně č.parc. st. 2068/15 k.ú. Beroun – Sociální byty Beroun “. Na obálce musí být uvedena adresa: Město Beroun, Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun.
- 11.1.5. Nabídky je možné podávat osobně na adrese uvedené v odst. 11.1.4. a to na podatelně v úředních hodinách (PO a ST 8:00-17:00, ÚT a ČT 7:00-15:00 a PÁ 7:00-14:00). Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.
- 11.1.6. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.
- 11.1.7. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.

11.2. Struktura nabídky

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (v případě zastoupení dodavatele)
 - Podepsaný návrh smlouvy
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
 - Případné další dokumenty.

12. POSKYTNUTÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1.1. Dodavatel může požadovat písemné vysvětlení k zadávacím podmínkám. Žádost o písemné vysvětlení musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu kontaktní osoby výběrového řízení:
Soňa Zbuzková, email: verejne.zakazky@muberoun.cz.
- 12.1.2. Zadavatel odešle požadované informace do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti i s přesným zněním požadované informace bez identifikace dodavatele (žadatele o informaci) všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky.
- 12.1.3. Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Tyto informace zašle všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky.

13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 13.1.1. Zadavatel předpokládá spolufinancování předmětu veřejné zakázky z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu Sociální byty Beroun.
- 13.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 13.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 13.1.4. Jestliže se objeví nesrovnalosti mezi krycím listem nabídky a údaji vyplněnými v závazném návrhu smlouvy, zadavatel vždy bude posuzovat údaje v závazném návrhu smlouvy jako směrodatné a pravdivé.
- 13.1.5. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 13.1.6. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.
- 13.1.8. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 13.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

14. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 14.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 2. 11. 2018 v 10:00.
- 14.1.2. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 14.1.3. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je ke stažení na profilu zadavatele.
- 15.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace pro sloučené uzemní a stavební řízení

Příloha č. 3 – Stavební povolení ze dne 23. 8. 2018 č.j. MBE/56881/2018/VYST-Pv

Příloha č. 4 – Vyjádření a stanoviska DOSS

Příloha č. 5 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o základní způsobilosti
- Seznam poddodavatelů

V Berouně dne 22. 10. 2018

Vypracovala: Soňa Zbuzková

Ing. Miloslav Ureš
vedoucí odboru majetku a investic
Městského úřadu Beroun

