|  |
| --- |
| MĚSTO BEROUN |
| Výkon TDS a činnost koordinátora BOZP – Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun |
| Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Textová část zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu „Výkon TDS a činnost koordinátora BOZP – Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun“ (dále jen „veřejná zakázka“), zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

1. Název zakázky

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky | Výkon TDS a činnost koordinátora BOZP – Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun |
| Druh veřejné zakázky | veřejná zakázka na služby |
| Režim veřejné zakázky | veřejná zakázka malého rozsahu, otevřená výzva |

1. Identifikační údaje zadavatele

|  |  |
| --- | --- |
| Zadavatel  | Město Beroun |
| Sídlo | Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun |
| IČ | 00233129 |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele | Mgr. Ivan Kůs, starosta města |
|  Kontaktní osoba

|  |
| --- |
|  |
|  |   |

  | Mgr. Petra Kuštová, Kancelář tajemníka MěÚ Berounemail: pravnik1@muberoun.cz, tel. č. 311 654 149 |

1. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je v plném znění uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.mesto-beroun.cz/profile\_display\_2.html.

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení jsou pro uchazeče veřejně dostupné na profilu zadavatele.

Kontaktní osobou ve věci zadávací dokumentace a zadávacího řízení je Mgr. Petra Kuštová, kontaktní emailová adresa: pravnik1@muberoun.cz , telefonní číslo: +420 311 654 149

Zadávací dokumentace nebyla vypracována osobou odlišnou od zadavatele.

1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření příkazní smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem ve věci zajištění výkonu technického dozoru stavebníka (dále jen „výkon TDS“) včetně inženýrské činnosti a činnost koordinátora BOZP (dále jen „činnost koordinátora BOZP“) při přípravě a realizaci stavby: Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun“ ze strany příkazníka pro příkazce.

Specifikace předmětu zakázky dle CPV kódu:

|  |  |
| --- | --- |
| Název: | Výkon TDS a činnost koordinátora BOZP – Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun |
| Kód CPV: | 71521000-6 Dohled na staveništi |

Místem plnění je 2. základní a mateřská škola, Beroun, Preislerova 1335/80, 266 01 Beroun

1. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 600.000,- Kč bez DPH.

1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění je zajištění výkonu TDS, včetně inženýrské činnosti a činnosti koordinátora BOZP při přípravě a realizaci stavby: „Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun“. Bližší specifikace výkonu TDS, včetně zajištění inženýrské činnosti je blíže uvedena v návrhu příkazní smlouvy, která tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Bližší specifikace činnosti koordinátora BOZP je blíže uvedena v návrhu příkazní smlouvy, která tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Zakázka není rozdělena na části.

1. Doba plnění

Zakázka bude plněna v následujících termínech:

|  |  |
| --- | --- |
| Předpokládané zahájení činnosti | 03/2018 |
| Předpokládané ukončení činnosti | 07/2019 |

1. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu příkazní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu příkazní smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy v částech, které nejsou určeny k doplnění, může být ze zadávacího řízení vyřazena a účastník vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

1. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu takto:

1. Uchazeč uvede nabídkovou cenu za zpracování plánu BOZP v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH
2. Uchazeč uvede nabídkovou cenu za výkon TDS v období 03/2018 – 07/2019 měsíčně v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH
3. Uchazeč uvede nabídkovou cenu za činnost koordinátora BOZP v období 03/2018 – 07/2019 měsíčně v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH
4. Uchazeč uvede nabídkovou cenu celkem za výkon TDS v období 03/2018 – 07/2019 v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH
5. Uchazeč uvede nabídkovou cenu celkem za činnost koordinátora BOZP v období 03/2018 – 07/2019 v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH
6. Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu součtem předchozích položek 1), 4), 5) v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu příkazní smlouvy.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo příkazní smlouva.

Nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace.

1. Požadavky na zpracování nabídky

Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí nabídky uchazeče.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Nabídky budou vyhotoveny v listinné podobě v českém jazyce a v jednom vyhotovení.

Listinné vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.

Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.

Nabídky se podávají písemně, v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu účastníka nebo osoby oprávněné zastupovat účastníka. Obálka musí být označena názvem **NEOTVÍRAT – VZ** **„Výkon TDS a činnost koordinátora BOZP – Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun“**. Na obálce musí být uvedena adresa: Město Beroun, Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun.

10.9.Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: Městský úřad Beroun, Husovo nám. 68, Beroun- Centrum, 266 01 Beroun a to na podatelně v úředních hodinách (PO a ST 8:00-17:00, ÚT a ČT 7:00-15:00 a PÁ 7:00-14:00). Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.

10.10. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

10.11.Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou

 zapsány do seznamu podaných nabídek.

 10.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

 10.13.Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

 Doporučené členění nabídky:

 A. úvodní strana,

 B. obsah nabídky,

 C. krycí list nabídky,

 D. doklady k prokázání kvalifikace,

 E. doplněný návrh smlouvy,

 F. případné další dokumenty.

1. Požadavky na kvalifikaci

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace jako podmínky účasti v zadávacím řízení je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče. Zadavatel stanovuje kvalifikační požadavky analogicky dle ZZVZ.

Rozsah kvalifikace:

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání námitek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

A. Splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ

B. Splnění profesní způsobilost analogicky dle § 77 ZZVZ

C. Prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 ZZVZ

1. Základní způsobilost

Způsobilý podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel v nabídce předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Základní způsobilost může být prokázána předložením čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost, podepsaným osobou oprávněnou jednat za či jménem uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením smlouvy originály listin dle článku 12.

1. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování (popřípadě: Projektová činnost ve výstavbě )**

Profesní způsobilost může být prokázána předložením prostých kopií požadovaných listin.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele před uzavřením smlouvy ověřené kopie listin dle bodu 13. 1. a 13. 2.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel:

1. Pro výkon TDS: předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Pozemní stavby. Zadavatel zároveň požaduje, aby dodavatel uvedl, v jakém vztahu k němu je osoba, jejímž prostřednictvím prokazuje splnění profesní způsobilosti (např. zaměstnanec, poddodavatel…).
2. Pro činnost koordinátora BOZP: předložením dokladu odborné způsobilosti udělené podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel zároveň požaduje, aby dodavatel uvedl, v jakém vztahu k němu je osoba, jejímž prostřednictvím prokazuje splnění profesní způsobilosti (např. zaměstnanec, poddodavatel…).
3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) a d) ZZVZ.

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel u osoby, která bude zajišťovat výkon TDS, předložením seznamu významných zakázek (služeb), které byly provedeny za poslední tři roky před podáním nabídky a které tato osoba dozorovala. Za významnou službu se považuje zakázka, jejímž předmětem je výkon TDS pro 3 stavby občanské vybavenosti, z nichž alespoň u jedné náklady přesáhly 30 mil. Kč včetně DPH a u dalších dvou náklady přesáhly 10 mil. Kč včetně DPH.

Seznam významných služeb musí obsahovat identifikační údaje objednatelů těchto služeb, popis služeb, doby provádění těchto služeb a údaj o tom, zda byly služby provedeny řádně a odborně. Dodavatel doloží alespoň 3 referenční zakázky.

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel u osoby, která bude zajišťovat činnost koordinátora BOZP, předložením seznamu významných zakázek (služeb), které byly provedeny za poslední tři roky před podáním nabídky a které tato osoba dozorovala. Za významnou službu se považuje zakázka, jejímž předmětem je činnost koordinátora BOZP pro 2 stavby občanské vybavenosti, z nichž alespoň u jedné náklady přesáhly 10 mil. Kč včetně DPH.

Seznam významných služeb musí obsahovat identifikační údaje objednatelů těchto služeb, popis služeb, doby provádění těchto služeb a údaj o tom, zda byly služby provedeny řádně a odborně. Dodavatel doloží alespoň 2 referenční zakázky.

14.4. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením platného osvědčení o autorizaci osoby, která bude zajišťovat výkon TDS včetně inženýrské činnosti v oboru pozemní stavby dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel předloží kopii platného osvědčení o autorizaci osoby v oboru pozemní stavby, která bude zajišťovat výkon TDS včetně inženýrské činnosti v oboru pozemní stavby. Osvědčení o autorizaci u osoby zajišťující výkon TDS bude vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

 14.5.Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením platného osvědčení o ověření odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů u osoby, která bude vykonávat činnost koordinátora BOZP. Dodavatel předloží kopii platného osvědčení o ověření odborné způsobilosti u osoby, která bude vykonávat činnost koordinátora BOZP.

1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

1. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník v případě, že se na plnění veřejné zakázky bude podílet poddodavatel nebo poddodavatelé, ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více takovýmto poddodavatelům. Účastník může využít vzor seznamu poddodavatelů z Přílohy č. 8 této zadávací dokumentace. Pokud účastník nebude plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů, prohlásí toto v nabídce.

1. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovil, že nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel seřadí nabídkové ceny bez DPH obsažené v jednotlivých nabídkách a jako ekonomicky nejvýhodnější určí tu nabídku, jejíž nabídková cena byla nejnižší.

Při rovnosti nabídkových cen určí zadavatel pořadí nabídek losem.

1. Informace o lhůtách a místu podání nabídek

 Místo pro podání nabídek je **Městský úřad Beroun, Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun**

 Lhůta pro podání nabídek končí ***26.02 2018 v 12:00 hod*.** Na nabídku podanou po této lhůtě se pohlíží, jakoby nebyla podána.

Zadávací lhůta trvá 40 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

1. Poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč může požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní osoba zadavatele pro žádosti o dodatečné informace:

**Mgr. Petra Kuštová, email: pravnik1@muberoun.cz, tel. č. 311 654 149**

Zadavatel odešle požadované informace do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o dodatečnou informaci a současně je uveřejní i s přesným zněním požadované informace na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Tyto informace zašle všem zájemcům, které vyzval k podání nabídky, a současně je uveřejní na profilu zadavatele.

1. Další informace k zadávacímu řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Jestliže se objeví nesrovnalosti mezi krycím listem nabídky a údaji vyplněnými v závazném návrhu smlouvy, zadavatel vždy bude posuzovat údaje v závazném návrhu smlouvy jako směrodatné a pravdivé.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

1. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.mesto-beroun.cz/.

Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace 1. část

Příloha č. 3 - Projektová dokumentace 2. část

Příloha č. 4 - Projektová dokumentace 3. část

Příloha č. 5 - Projektová dokumentace 4. část

Příloha č. 6 - Projektová dokumentace 5. část

Příloha č. 7 - Projektová dokumentace 6. část

Příloha č. 8 – Seznam poddodavatelů