

MĚSTO BEROUN



Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

Zpracování projektové dokumentace ul. Na Hrázi

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („zákon“) zadávanou mimo režim zadávacího řízení dle ustanovení § 31 zákona. Veřejná zakázka je zadávána v režimu otevřené výzvy podle Vnitřní směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. 3/2019 („veřejná zakázka“).

Zadavatel město Beroun tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Zpracování projektové dokumentace ul. Na Hrázi
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Město Beroun
Sídlo zadavatele:	Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun
IČO / DIČ zadavatele:	00233129 / CZ00233129
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Zastoupení zadavatele:	RNDr. Soňa Chalupová, starostka
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.mestoberoun.cz/profile_display_2.html
Zahájení výběrového řízení:	23. 6 2023
Lhůta pro podání nabídek:	13. 7. 2023 v 9:30 hod.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.mestoberoun.cz/profile_display_2.html
Další informace lze získat:	Mgr. Nikola Sýkorová, administrátor veřejných zakázek e-mail: pravnik1@muberoun.cz , tel.č.: 311 654 149

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A MÍSTO PLNĚNÍ

2.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1.1. Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem. Jejímž předmětem jsou služby spočívající ve zhotovení projektové dokumentace pro společné povolení, dokumentace pro provádění stavby a ve výkonu inženýrské činnosti, včetně souvisejících činností („služby“).

2.2. MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA STAVBY

2.2.1 Město Beroun (kód ZÚJ: 531057), Středočeský kraj (kód NUTS 3 CZ020) a provozovna zhotovitele.

2.2.2 Zadavatel nebude pořádat prohlídku místa plnění.

3. DOBA PLNĚNÍ

3.1 Doba plnění je uvedena v závazném návrhu smlouvy.

4. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

4.1. CPV

71322000-1 – Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

71300000-1 – Technicko-inženýrské služby

4.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.100.000 Kč bez DPH.

5. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI A JEJÍ PROKÁZÁNÍ

5.1 Zadavatel níže specifikuje své požadavky na kvalifikaci dodavatele a prokázání jejího splnění. Prokázání splnění kvalifikace jako podmínky účasti ve výběrovém řízení je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka.

5.2 Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) prokázání technické kvalifikace.

5.3 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.3.1 Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - a) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- c) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.3.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.3.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.3.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.3.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.3.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.3.1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odst. 5.3.2 a vedoucí pobočky závodu.

5.3.4 Splnění základní způsobilosti se prokazuje čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Účastník může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

5.4 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

5.4.1 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá; relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli: Projektová činnost ve výstavbě,

c) předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor Dopravní stavby. Dodavatel je povinen uvést, v jakém vztahu k němu je osoba, jejíž prostřednictvím prokazuje splnění této profesní způsobilosti (zaměstnaneckém, poddodavatelském apod. Účastník může využít vzor prohlášení z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

5.4.2 Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

5.5 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

5.5.1 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

a) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele,

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám ve vztahu k členovi realizačního týmu dodavatele, který se bude podílet na realizaci zakázky a bude koordinovat zhotovení projektové dokumentace a dohled nad jejím zhotovováním v pozici hlavního projektanta (dále jen „hlavní projektant“).

5.5.2 Splnění technické kvalifikace dle odst. 5.5.1 písm. a):

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 4 referenční zakázky, jejichž předmětem bylo zhotovení projektové dokumentace dopravních staveb obdobného charakteru, a to v minimálním finančním objemu investičních nákladů 10 mil. Kč bez DPH na každou z projektovaných staveb či stavebních úprav a byly již zrealizovány nebo jsou v realizaci.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení, ve kterém bude u každé služby uveden její název, cena, doba poskytnutí (zahájení a dokončení), identifikační údaje objednatele (název, sídlo a kontaktní údaje na osobu, u které lze ověřit referenci), zda bylo předmětem služby zhotovení projektové dokumentace stavby dopravní infrastruktury obdobného

charakteru, bližší popis předmětu služby, výše investičních nákladů na projektovanou stavbu či stavební úpravu a místo a doba její realizace. Účastník může využít vzor seznamu významných služeb z přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

5.5.3 Splnění technické kvalifikace dle odst. 5.5.1 písm. b):

Požadovaná minimální úroveň:

Hlavní projektant: min. VŠ vzdělání (v oboru stavebním), praxe v oblasti projektování staveb v délce min. 5 let, autorizace v oboru Dopravní stavby, zkušenost na pozici hlavního projektanta nebo člena realizačního týmu se zhotovením alespoň 4 projektových dokumentací dopravních staveb obdobného charakteru, u kterých investiční náklady na každou z projektovaných staveb či stavebních úprav činily alespoň 10 milionů Kč bez DPH a byly již zrealizovány nebo jsou v realizaci.

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o minimální standardy.

Způsob prokázání:

Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání (VŠ diplom), doklad o autorizaci vydaný ČKAIT v oboru Dopravní stavby, vyplněná příloha č. 4 zadávací dokumentace – Hlavní projektant, která bude součástí nabídky účastníka. Příloha č. 4 bude vyplněna hlavním projektantem ve formě čestného prohlášení a bude jím podepsána. Délka praxe v oblasti projektování staveb bude doložena prohlášením hlavního projektanta, referenční zakázky budou uvedeny včetně kontaktních údajů na osobu objednatele, u které lze ověřit referenci. K referenční zakázce bez těchto údajů nebude přihlédnuto.

5.6 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 5.6.1 Dodavatel předkládá k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace prosté kopie dokladů. Zadavatel může požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy analogicky dle ustanovení § 122 zákona.
- 5.6.2 Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 5.6.3 Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 5.6.4 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.6.5 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

- 5.6.6 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost prokazovanou výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.
- 5.6.7 Dodavatel může nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (§ 87 zákona) nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 zákona) nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (§ 234 zákona).

5.7 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

- 5.7.1 Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle odst. 5.4.1 písm. a) výše - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 5.4.1 písm. a) výše – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 5.3 výše jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odst. 5.7.1 písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 6.2 Návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1 Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
- 7.2 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit zejména pro řádnou a včasnou realizaci díla, jakož i pro řádné a včasné splnění souvisejících závazků dodavatele při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu realizace díla či souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk zhotovitele. Cena bude stanovena i s přihlédnutím k předpokládanému

vývoji cen v daném oboru a rovněž i k vývoji kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků ze smlouvy.

- 7.3 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva o dílo.
- 7.4 Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla;
 - b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla;
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla;
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.
- 7.5 Nabídková cena musí být ve vztahu k předmětu veřejné zakázky reálná. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou, kterou předloží dodavatel v nabídce a bude menší než 60 % průměru nabídkových cen všech platně doručených nabídek. V případě posouzení nabídkové ceny jako mimořádně nízké nabídkové ceny bude účastník požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení této ceny. Pokud účastník mimořádně nízkou nabídkovou cenu dostatečně neobjasní, zadavatel má právo vyloučit ho z výběrového řízení.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 8.1 Zadavatel stanovil, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 8.2 Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 8.3 Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo.
- 8.4 V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v jiné části nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedené v jiné části nabídky nepřihlíží.

9. PODDODAVATELÉ

- 9.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 9.2. Účastník může využít vzor seznamu poddodavatelů v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

10.1.1 Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.2. POJIŠTĚNÍ DODAVATELE

10.2.1 Zadavatel požaduje pojištění v rozsahu uvedeném v návrhu smlouvy.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

11.1.1 Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na webové stránce města Beroun. Zadávací dokumentace je v plném znění uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.mesto-beroun.cz/profile_display_2.html a veškeré její součásti jsou zde zpřístupněné dodavatelům při zahájení výběrového řízení. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.

11.1.2 Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.

11.1.3 Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

11.1.4 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

11.1.5 Dokumenty, u kterých zadavatel požaduje podpis budou podepsány ručně a naskenovány, nebo budou opatřeny elektronickým podpisem dotyčné osoby.

11.1.6 Písemná prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; v případě zmocnění musí být originál nebo ověřená kopie zmocnění součástí nabídky účastníka.

11.1.7 Zadávací dokumentace byla vypracována administrátorem veřejných zakázek města Beroun.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

11.2.1 Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek
- Čestné prohlášení o sociálně odpovědném zadávání
- Případné další dokumenty.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1 Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu analogicky s § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zástupce zadavatele, a to prostřednictvím elektronického nástroje. V žádosti o vysvětlení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek poskytnout účastníkům dodatečné vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 12.2 K dodržení povinnosti uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem nejméně 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek musí být žádost účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek i se zněním žádosti bez identifikace dodavatele na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

13. LHŮTY, PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 13.1 Zahájení výběrového řízení: **23. 6. 2023.**
- 13.2 Lhůta pro podání nabídek končí **13. 7. 2023 v 9:30 hodin.** Nabídky musí být do ukončení této lhůty doručeny zadavateli.
- 13.3 Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek. S ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze v elektronické podobě, bude se otevírání nabídek konat bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.
- 13.4 Zadávací lhůta trvá 40 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit.

14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 14.1 V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.
- 14.2 Toto výběrové řízení není veřejnou soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením podle zákona. Užití pojmu veřejná zakázka v této zadávací dokumentaci a odkazy na ustanovení zákona nejsou projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu analogicky postupem dle § 113 zákona.
- 14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu až do okamžiku uzavření smlouvy.

- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky nebo o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky nebo o vyloučení účastníka považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 14.6 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 14.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 14.8 Zadavatel si vyhrazuje právo nejprve nabídky vyhodnotit a poté u první provést posouzení kvalifikace.
- 14.9 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 14.10 Zadavatel si vyhrazuje právo účastníka výběrového řízení, kdykoliv v jeho průběhu, vyloučit z důvodů uvedených v zákoně, zejména z důvodů uvedených v § 48 zákona.
- 14.11 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Povinností dodavatele je dle § 12 odst. 3 zákona doklady předložit bez zbytečného odkladu. Elektronický dokument je považován za originál v případě, že obsahuje elektronický podpis od autority, která konkrétní dokument vydává. V případě, kdy je originál vystaven původcem v listinné podobě, je pro získání úředně ověřené kopie v elektronické podobě nutné provést tzv. autorizovanou konverzi (z listinné do elektronické podoby).
- 14.12 Prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky – vybraný dodavatel zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů, dále pak řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům. Účastník předloží do nabídky čestné prohlášení viz. Příloha č. 6 zadávací dokumentace.
- 14.13 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 14.14 Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
- 14.15 Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník ve výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném

- z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 14.16 Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 zákona dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona.
- 14.17 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15. AKCEPTACE ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 15.1 Součástí nabídky bude písemné prohlášení účastníka, že prověřil skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsou mu veškerá jejich ustanovení srozumitelná a jasná, všechny nejasné body zadání si vysvětlil se zástupcem zadavatele, a že se zadávacími podmínkami a zadávací dokumentací souhlasí a veškeré podmínky jsou zahrnuty do nabídkové ceny. Účastník může využít vzor prohlášení v Příloze č. 5 zadávací dokumentace.

16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 16.1 Zadávací dokumentace včetně příloh je volně ke stažení na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.mesto-beroun.cz/profile_display_2.html.
- 16.2 Zadávací dokumentace má následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Studie úprav
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Seznam významných služeb
- Příloha č. 4 – Hlavní projektant
- Příloha č. 5 – Editovatelné přílohy
- Čestné prohlášení o základní způsobilosti
 - Prohlášení o vztahu odborně způsobilé osoby k účastníkovi
 - Seznam poddodavatelů
 - Akceptace zadávacích podmínek

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o sociálně odpovědném zadávání

17. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 ODST. 4 ZÁKONA

17.1 PRINKOM spol. s.r.o., IČO: 04594935 – Studie úprav

V Berouně dne 23. 6. 2023

RNDr. Soňa Chalupová
starostka