

SERVISNÍ SMLOUVA

Město Beroun

se sídlem: Husovo nám. 68, 266 01 Beroun-Centrum
IČ: 00233129
DIČ: CZ00233129
Zastoupení: Ing. Pavel Moucha, vedoucí odboru hospodářské správy MěÚ Beroun
Zastoupení ve věcech technických: Zdeněk Štěpán, vedoucí oddělení informatiky MěÚ Beroun
(dále také jen „Objednatel“) na straně jedné

a

Galileo Corporation s.r.o.

se sídlem: Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
IČ: 25448714
DIČ: CZ25448714
Bankovní spojení: 
Zastoupená: Dušanem Procházkou, MBA, jednatelem společnosti
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 18789.
(dále také jen „Dodavatel“) na straně druhé

uzavírají mezi sebou ve smyslu ustanovení § 1746 a násl., z. č. 89/20012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“), tuto smlouvu o poskytování servisních služeb (dále jen „Smlouva“)

Článek I. - Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je **poskytování servisních služeb ke dvěma** venkovním kioskům a elektronickým úředním deskám dodané Dodavatelem Objednateli (dále jen „Dodávka“) ve sjednaném rozsahu, ve zvýhodněných lhůtách, sazbách a úrovni uvedené dále ve Smlouvě a její Příloze. Objednatel se za poskytnuté servisní služby zavazuje Dodavateli **platit dohodnutou cenu**.
2. Rozsah a úroveň servisních služeb (dále jen „Servis“) je **poskytován následovně**:
 - Běžný servis HW a SW
 - Profylaxe HW
 - Maintenance SW
 - Vzdálený přístup
 - Nastavení a udržování napojení pro modul úřední desky od společnosti ICZ
3. Předmětem servisní činnosti dle této Smlouvy **není** servis hardwaru a softwaru jiných dodavatelů než Dodavatele, servis síťové infrastruktury (jak pasivní části sítě, např. kabeláž, tak aktivních síťových prvků), připojení k síti Internet či k jiným sítím, služba archivace dat nebo jejich ukládání na externí média (záložní disky apod.).
4. Detailní specifikace Servisu je vedle Smlouvy dále upravena v příloze Smlouvy „Úroveň služeb“, která tvoří její nedílnou součást.

Článek II. - Vymezení základních pojmů smlouvy

Pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak, budou následující pojmy, které jsou uvedeny velkými počátečními písmeny, mít dále uvedený význam:

„**Dodávka**“ – venkovní kiosk s výrobním číslem a elektronická úřední deska dodaná Dodavatelem Objednateli na základě zvláštní smlouvy.

„**Incident**“ - jakékoliv neplánované přerušení, omezení nebo snížení kvality Dodávky. Příčinou Incidentu může být Vada Dodávky – a to jak Vada SW, tak HW částí. Vyřešením Incidentu může být vedle odstranění Vad rovněž samotná lokalizace Incidentu, která nepředstavuje Vadu ani vadné plnění.

„**Lokalizace Incidentu**“ - odhalení příčiny, která způsobila Incident.

„**Vada**“ - selhání funkčnosti Dodávky nebo rozpor Dodávky s jeho zadáním, jeho dokumentací nebo platnou právní úpravou.

„**Servis**“ – řešení Incidentů, které Objednatel nahlásí na základě Smlouvy na Helpdesk Dodavatele dle podmínek Smlouvy a úrovně zvolených služeb.

„**Helpdesk**“ - kontaktní místo Dodavatele pro hlášení Incidentů, dotazů a požadavků Objednatele. Konkrétně se jedná o Webový formulář, E-mail nebo Telefon.

„**Úroveň služeb**“ – garantovaná úroveň servisních služeb, které má Dodavatel poskytovat a dodržovat pro své Dodávky. Detailní popis úrovně služeb je popsán v příloze „Úroveň služeb“ dle typu varianta „Economy“, „Normal“ nebo „Profi“.

„**Profylaxe HW**“ – preventivní prohlídka a kontrola dodaného zařízení s požadavkem na předcházení nechtěným událostem.

„**Maintenance SW**“ - proaktivní modifikace a pravidelný Update SW produktu podle požadavků platné legislativy.

„**Vzdálený přístup**“ - Objednatel umožňuje Dodavateli vzdálený přístup na spravovaný systém v nezbytném rozsahu. Tento přístup je typicky realizován pomocí komerčního nástroje třetí strany SW TeamViewer.

„**Pracovní den**“ nebo též „**PD**“ – jedná se o každý pracovní den, s výjimkou sobot, nedělí a státem uznaných svátků v České republice.

„**Základní servisní doba**“ – pracovní doba v Pracovní dny mezi 8:00 – 16:00 hod.

„**Reakční doba**“ – doba od okamžiku nahlášení Incidentu do počátku jeho odstraňování.

„**Náhradní řešení**“ - řešení, které umožní Incident dočasně obejít opatřeními na straně Objednatele či Dodavatele. Náhradního řešení může být dosaženo provedením takových opatření (systémových, organizačních), která umožní dočasně snížit úroveň incidentu.

„**Servisní zpráva**“ - písemná zprávu, kterou Dodavatel informuje Objednatele ohledně stavu poskytování, resp. vyřešení Servisu dle Smlouvy.

„**On-site**“ – na místě, tedy v místě instalace Dodávky.

Článek III. - Poskytování Servisu

1. Dodavatel poskytuje Servis na základě nahlášení Incidentu přes Helpdesk Dodavatele. Jiný způsob hlášení Incidentů není dle Smlouvy možný. Objednatel konkrétně popíše Incident, projev Vady, její dopad na funkčnost Dodávky, možnou příčinu vzniku, popis činnosti, která projevu Vady předcházela a informaci, zda se pokusil Vadu sám odstranit, případně jakým způsobem. Rovněž vždy uvede výrobní číslo zařízení, u kterého se Incident vyskytl.
2. V případě, že Vad je více a nelze je řešit zároveň (souběh Vad), je Objednatel oprávněn určit pořadí jejich odstraňování. Pokud je dle odůvodněné analýzy Dodavatele nutné postupovat při odstraňování Vad v jiném pořadí, může Dodavatel požadavek Objednatele odmítnout.
3. Veškerá komunikace ohledně Servisu probíhá výhradně přes Helpdesk. Po nahlášení na Helpdesk bude Objednateli odeslána potvrzovací zpráva o přijetí oznámení. Na Helpdesku také probíhá komunikace smluvních stran ohledně doplnění informací týkajících se jednotlivých Incidentů a je zde zaznamenáván průběh odstraňování Vad.
4. Okamžikem řádného nahlášení Incidentu začíná Dodavateli běžet Reakční doba.
5. Servis je poskytován primárně vzdáleně nebo on-site a to Dodavatelem nebo jeho subdodavateli. Vzdálený přístup bude využíván ve všech případech, kdy nebude nutná fyzická přítomnost Dodavatele u Objednatele, o čemž rozhoduje Dodavatel. V případě vyžádání fyzické přítomnosti

Dodavatele Objednatelům může Dodavatel zpoplatnit servisní zásah dle cen uvedených v ceníku servisních služeb.

6. Vzdálený přístup je poskytován trvale po dobu trvání Smlouvy nebo na vyžádání pro konkrétní servisní zásah. Dodavatel má k dispozici pouze taková přístupová oprávnění, která jsou nezbytná pro plnění servisního zásahu. Dodavatel se zavazuje, že vzdálený přístup je realizován pouze z takových technických prostředků, které budou v aktualizovaném stavu, s antivirovým softwarem a je volen takový způsob realizace servisního zásahu, který nebude znamenat zvýšené riziko pro systémy Objednatelů.
7. O vyřešení každého Servisu bude Objednatel informován Servisní zprávou s popisem provedené práce a výsledku zásahu.
8. Objednatel je povinen provést do 5-ti pracovních dnů po Servisu akceptační testy, tedy otestovat vyřešení Incidentu.
9. Servis je považován za akceptovaný, jestliže je řádně předaný, případně 5. dnem od provedení Servisu, pokud v této době Objednatel neohlásí Dodavateli žádné vady provedení.
10. Dodavatel se zavazuje držet náhradní díly k Dodávce po celou dobu platnosti této servisní smlouvy.

Článek IV. - Profylaxe a Maintenance

1. U Profylaxe HW se Dodavatel zavazuje kompletně zkontrolovat venkovní kiosk a jeho funkčnost, vyčistit vnitřní prostor kiosku a jeho příslušenství stlačeným vzduchem, vyměnit prachové filtry, provést preventivní kontrolu a funkční zkoušku příslušenství. Profylaxe je prováděna 1x ročně on-site, tj. v sídle Objednatelů, kde je Dodávka nainstalovaná. O provedené profylaxi bude vyhotoven a objednateli předán záznam s přesným uvedením činností, které byly provedeny. Záznam o provedené profylaxi bude oboustranně podepsán.
2. Maintenance SW se rozumí proaktivní modifikace a pravidelný Update SW po jeho předání za účelem opravy chyb, zlepšení výkonnosti nebo dalších atributů, případně přizpůsobení změněnému prostředí. Maintenance provádí Dodavatel minimálně 1x ročně, a to vzdáleným přístupem.
3. Termín provedení Profylaxe a Maintenance oznamuje Dodavatel Objednateli vhodným způsobem nejméně 7 dní předem. Po provedení Maintenance SW oznámí Dodavatel Objednateli důležité změny SW.

Článek V. - Cena a platební podmínky

1. Ceny Servisu jsou uvedeny v příloze Smlouvy „Úroveň služeb“.
2. Cena běžného servisu je tvořena takto:
 - Cena fixní dle zvoleného Typu služby, (viz příloha „Úroveň služeb“). Tato cena bude fakturována paušální částkou za zvolené fakturační období minimálně jednoho kalendářního měsíce, případně kalendářního čtvrtletí, pololetí nebo kalendářního roku vždy předem (dále jen „fakturační období“).
 - Cena vypočítaná z ceníku sazeb (viz příloha Smlouvy „Úroveň služeb“) dle rozsahu objednaného a provedeného Servisu. Tato cena bude fakturována měsíčně zpětně vždy po provedení Servisu.
3. Incidenty zapříčiněné skrytou Vadou SW nebo zaviněné Dodavatelem budou po dobu trvání záruky vyřešeny bezplatně.
4. Změny cen servisu musí být řešeny písemným dodatkem ke Smlouvě odsouhlaseným a podepsaným oběma Smluvními stranami.
5. Částky uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách neobsahují DPH. DPH bude připočteno vždy v aktuální výši dle platné právní úpravy.
6. Splatnost faktur je vždy 30 dní od doručení Objednateli.
7. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu, případně i další náležitosti, jejichž požadavek objednatel písemně sdělí zhotoviteli po podpisu této smlouvy. V případě, že

účetní doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, je objednatel oprávněn je vrátit zpět k doplnění, lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení řádně opraveného dokladu. Všechny ceny a DPH na fakturách musí být uvedeny s přesností na haléře zaokrouhlené podle aritmetických pravidel na 2 desetinná místa.

8. Faktura bude objednateli zaslána v listinné podobě na adresu sídla objednatele uvedenou v této smlouvě, nebo v elektronické podobě do datové schránky objednatele ID DS: 2gubtq5 nebo e-mailem na e-mailovou adresu fo2@muberoun.cz.

Článek VI. - Záruky a odpovědnost za škodu, sankce

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné Vady a nedostatky v úrovni servisních služeb a prací bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
2. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že se nebude uplatňovat ustanovení § 2952 občanského zákoníku. Strany se dohodly na tom, že se bude hradit pouze skutečná škoda, nikoliv ušlý zisk nebo jakékoli jiné nepřímé škody.
3. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany.
4. Smluvní strana, které bylo znemožněno plnit své závazky v důsledku vyšší moci dle § 2913 odst. 2 občanského zákoníku, neodpovídá za škody z nich vzniklé. Smluvní strana postižená vyšší mocí oznámí písemně bez zbytečného odkladu, druhé smluvní straně zásah této vyšší moci s uvedením jejich pravděpodobné doby trvání. V opačném případě ztratí tato strana právo se na vyšší moc odvolávat. Po dobu trvání vyšší moci se pozastavují všechny lhůty plnění pro danou smluvní stranu.
5. V případě prodlžení Dodavatele s vyřešením incidentu, vzniká Objednateli právo požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlžení.
6. Smluvní pokuty a způsobené škody je Objednatel oprávněn započítat proti jakémukoli pohledávce zhotovitele nebo pohledávkám, které bude objednatel povinen uhradit v budoucnu. Uplatnění nákladů, škod a smluvních pokut nevylučuje odpovědnost Dodavatele za realizované dílo.
7. Splatnost smluvních pokut je dohodnuta na 15 dnů po obdržení daňového dokladu (faktury) s vyčíslením smluvní pokuty, ve kterém bude uvedeno také příslušné ustanovení této smlouvy na základě, kterého je smluvní pokuta uplatňována.

Článek VII. - Součinnost a vzájemná komunikace

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat, poskytovat si veškeré informace včas a poskytovat si součinnost potřebnou pro řádné plnění svých závazků, vyplývajících ze Smlouvy a jejích příloh. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
2. Objednatel Dodavateli umožní nebo zajistí, za účelem provádění Servisu, přístup do objektů, v nichž má být Servis prováděn.
3. Smluvní strany se zavazují vzájemně komunikovat prostřednictvím svých oprávněných a pověřených osob uvedených v příloze „úroveň služeb“. Smluvní strany jsou navzájem povinny si neprodleně sdělit jakoukoli změnu ve svých kontaktních osobách a kontaktních údajích.
4. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat zejména při lokalizaci Vady a její příčiny, zejména v případě potřeby opětovného nasimulování vadného stavu, zajištění zálohy a obnovy aktuálních dat, vytvoření simulačních dat apod., a dále při testování provedených úprav.
5. Objednatel je povinen, na základě požadavku Dodavatele, zajistit aktivní účast svého pověřeného zástupce znalého IT infrastruktury pro nutnou součinnost k provedení servisního zásahu. Objednatel je dále povinen dodat a zprovoznit všechny prostředky softwarové i technické povahy tak, aby umožnil Dodavateli řádné a včasné plnění.

6. Objednatel je povinen poskytovat Dodavateli součinnost potřebnou pro řádné a včasné plnění dle této Smlouvy. V opačném případě není Dodavatel odpovědný za prodlení a lhůty a termíny se posouvají o dobu, po kterou nemůže Dodavatel plnit své závazky z důvodu neposkytnutí této součinnosti.

Článek VIII. - Přechodná ustanovení

1. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s dodávkou služeb hrazených z veřejných výdajů.
2. Dodavatel bere na vědomí úmysl a cíl Objednatele vytvářet transparentní majetkoprávní poměry a poskytovat otevřené informace o jeho nakládání s obecním majetkem směrem k veřejnosti.

Článek IX. - Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouvu je možné vypovědět bez udání důvodů, nejdříve však po uplynutí jednoho roku od nabytí její účinnosti, s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
2. Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník v aktuálním znění. Smlouvu je možné měnit pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
3. Pokud některé ustanovení Smlouvy bude shledáno jako neúčinné nebo nevynutitelné, Smlouva bude posuzována jako celek s cílem zachovat původní záměr stran s tím, že neplatné ustanovení bude nahrazeno ustanovením platným, jež je obsahem a účelem původnímu ujednání nejbližší.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a prohlašují, že s tímto uveřejněním souhlasí. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění této Smlouvy se Smluvní strany dohodly, že ji do registru smluv zašle město Beroun neprodleně, nejdéle však do 15 dnů, po jejím podpisu všemi Smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly, že město Beroun uveřejní Smlouvu za stejných podmínek jako v registru smluv také na svém profilu zadavatele.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Smluvní strany dále souhlasí s tím, aby na oficiálních webových stránkách města Beroun (www.mesto-beroun.cz) byly uveřejněny i veškeré faktury s finanční částkou nad 50.000 Kč bez DPH, které budou na základě této Smlouvy, včetně případných dodatků, vystaveny k úhradě městu Beroun, a to bez časového omezení, s výjimkou informací, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.
7. Smluvní strany se dohodly na způsobu doručování písemností tak, že doporučená zásilka je podána k poštovní přepravě na adresu smluvních stran uvedených v záhlaví této smlouvy. Pro případ, že některá ze Smluvních stran odmítne převzít takto doručovanou písemnost se má za to, že písemnost byla doručena dnem odmítnutí jejího převzetí. Pokud takto doručovanou písemnost některá ze Smluvních stran nepřevzme nebo její převzetí znemožní, má se za to, že byla doručena třetím pracovním dnem po odeslání.
8. Tato Smlouva je uzavírána na základě zmocnění v ustanovení článku 13.2. Vnitřní směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. 3/2019, která byla schválena Zastupitelstvem města Beroun usnesením č. 98/2019 ze dne 18. 12. 2019. Město Beroun potvrzuje ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, že byly splněny všechny podmínky podmiňující platnost tohoto právního jednání.

9. Obě smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou vůli a že nebyla uzavřena pod nátlakem, ani za jiných jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.
10. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří Příloha č. 1 – Úroveň služeb

Za Dodavatele

Za Objednatele

V Chomutově dne



Dušan Procházka, MBA
jednatel společnosti

V Městě Beroun dne



Ing. Pavel Moucha,
vedoucí odboru hospodářské správy MěÚ
Beroun

Příloha č. 1 - Úroveň služeb

Dodavatel

Galileo Corporation s.r.o.
se sídlem: Březenecká 4808, 430 04 Chomutov

IČO: 25448714
DIČ: CZ25448714

Objednatel

Město Beroun
se sídlem: Husovo nám. 68, 266 01
Beroun-Centrum
IČO: 00233129
DIČ: CZ00233129

Objednatel sjednává službu ve variantě:

Název služby:	Normal + cloud
Typ kiosku:	Galileo Kiosek 43Z
Počet zařízení:	2 ks
Výrobní číslo:	

Umístění servisovaných zařízení:

Adresa instalace:	Město Beroun Husovo nám. 68, 266 01 Beroun-Centrum
-------------------	--

Kontaktní údaje Helpdesk:

WWW:	
Telefon:	
Email:	

Oprávněné a pověřené osoby pro řešení servisních událostí:

Za dodavatele:	Za objednatele:	Za objednatele:
Galileo Corporation s.r.o.	Jméno: Zdeněk Štěpán	Jméno: Luděk Kratochvíl
Telefon: 	Telefon: 	Telefon: 
E-mail: 	E-mail: 	E-mail: 

V Chomutově dne



Dušan Procházka, MBA
jednatel společnosti

V Berouně dne



Ing. Pavel Moucha,
vedoucí odboru hospodářské správy MěÚ
Beroun

Typy a úroveň servisních služeb

Služba	Typ smlouvy zákazníka		
	Economy	Normal	Profi
Kontaktní a servisní doba	Pracovní dny 8:00 – 16:00	Pracovní dny 7:00 - 18:00	-0:00 – 24:00
Forma nahlášení události	Webový formulář, E-mail, Telefon	Webový formulář, E-mail, Telefon	Webový formulář, E-mail, Telefon
Reakční doba	Ihned	Ihned	Ihned
Monitoring	24/7	24/7	24/7
Záruka	24 měsíců	24 měsíců	24 měsíců
Garance	-	-	-
Maximální doba vyřešení incidentu - vzdálená podpora	1 PD	1 PD	1 PD
Maximální doba vyřešení incidentu - servisní návštěva	20 PD	5 PD	3 PD
Držení náhradních dílů dodavatelem	ANO	ANO	ANO
Bonus	-	-	-
měsíční podpora v ceně smlouvy	0,5 hodiny	1 hodina	3 hodiny

Cena za měsíc	690 Kč	990 Kč	1 490 Kč
Cena za měsíc + cloud (1 zařízení)	990 Kč	1 290 Kč	1 790 Kč

PD = Pracovní den

Cena za měsíc uvádí cenu pro zákazníka s redakčním systémem Galileo. Cena za měsíc + cloud uvádí cenu pro zákazníka s konkurenčními produkty.

Cena servisní smlouvy Normal pro dvě zařízení – **2 580,- Kč měsíčně bez DPH**

Cena roční profylaxe:

	Cena
Galileo Kiosek 32, 43, 46, 55	3 900 Kč
Galileo Kiosek 32S, 43S, 46S, 46R, 55S	4 900 Kč

Cena roční **profylaxe** pro dvě zařízení
(cena zahrnuje cestovné technika) -
7 800,- Kč bez DPH

Ceny doplňkových prací:

	Cena
Práce technika	890 Kč/hod
Práce konzultanta, programátora	1 190 Kč/hod
Nelištovaná kabeláž 1m	130 Kč/m
Lištovaná kabeláž 1m	230 Kč/m
Cestovné	15 Kč/Km

