

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro

nadlimitní veřejnou zakázku v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



pro veřejnou zakázku:

“Revitalizace parku Košťálkova”

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám, ať již jsou jím užívané podmínky jakékoliv. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Název veřejné zakázky:	“Revitalizace parku Košťálkova“
Zadavatel	
Název:	Město Beroun
IČ:	00233129
Adresa sídla:	Husovo nám. 68, Beroun – Centrum, 266 01 Beroun
Právní forma:	801 - Obec
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	RNDr. Soňa Chalupová, starostka
Přístup k zadávací dokumentaci – profil zadavatele	https://zakazky.mesto-beroun.cz/profile_display_2.html
Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	
Název / obchodní firma:	ACCON T&T services, s.r.o.
IČ :	272 06 319
Adresa sídla / místa podnikání:	Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Drahomír Mejzr, MBA, jednatel
Kontaktní osoba/y:	Lenka Zimová Ing. Lucie Malcová
Telefon, fax:	+420 604 964 447
E-mail:	lenka.zimova@accon.cz
1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	
Rozsah CPV 77300000-3 Zahradnické služby 77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch 77311000-3 Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků	

OBSAH:

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE	4
OBECNÉ POKYNY	4
PODÁNÍ NABÍDKY	5
NÁKLADY NA ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	5
SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ROZSAH, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ A MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ ZPŮSOBILOSTI)	6
PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY	9
PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	9
OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	10
STRUKTURA NABÍDKY	10
CENA NABÍDKY	10
ZADÁVACÍ LHŮTA	11
VARIANTY NABÍDKY	11
PŘÍPRAVA A PODPIS NABÍDKY	11
OPOŽDĚNÉ NABÍDKY.....	11
LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	11
PRÁVO ZADAVATELE.....	11
DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	12
OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 Odst. 4 ZÁKONA	12

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Předmětem veřejné zakázky jsou služby dle předané projektové dokumentace „**REVITALIZACE PARKU KOŠTÁLKOVA**“, kterou vypracovala společnost LIVING IN GREEN s.r.o., Palackého 70, 252 29 Dobřichovice, IČ: 24828301.

Realizace předmětu díla bude rozdělena na 2 etapy (viz. situace v příloze):

1. Etapa – v roce 2021 okolí Střední zdravotnické školy – p.č. 1192/68 a 1192/43 v k.ú. Beroun
2. Etapa – v roce 2022 zbývající část parku – p.č. 1192/45 a 2454 v k.ú. Beroun

Zahájení realizace prací je podmíněna vydáním územního rozhodnutí.

Přepokládaná hodnota veřejné zakázky: 6.100.000 Kč bez DPH.

Předmětem veřejné zakázky je realizace sadových úprav mezi ul. Plzeňská - Mládeže – Košťálkova – Tichá v Berouně, která zahrnuje založení záhonů, výsadbu keřů a popínavých rostlin, trvalek, travin a cibulovin, založení a regeneraci trávníku vč. zajištění 3 leté následné péče, založení mlatové plochy a konstrukce pro popínavé dřeviny, vybudování grilovacích míst a umístění mobiliáře (lavičky, koše, lehátka, stoly, grily).

Výše uvedené sadové úpravy budou provedeny v rozsahu dle projektové dokumentace s názvem „Revitalizace parku Košťálkova“ zpracované společností LIVING IN GREEN s.r.o. v 04/2020.

Součástí zakázky není kácení a výsadba stromů.

Výsadba stromů v prostoru celého parku bude realizována prostřednictvím ŘSD – předpoklad říjen až listopad 2021. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje, aby dodavatel bral na vědomí zajištění vzájemné koordinace s ŘSD.

Povýsadbová péče je specifikována v projektové dokumentaci a výkazu výměr.

Součástí dodávky je rovněž vytyčení místa plnění, fotodokumentace v elektronické podobě o průběhu prací, souborné zpracování geodetických prací (zaměření inženýrských sítí, souborné zpracování geodetických prací v digitální formě, která bude v souladu s výkazy výměr, dokumentace skutečného provedení stavby ve 4 provedeních v tištěné podobě a v jednom provedení v digitalizované formě PDF a v jednom provedení v digitální formě DWG, DOC, XLS, skládky a zemníky pro výstavbu vč. obstarání, vyklizení a uvedení ploch do původního stavu, obstarání a zajištění potřebných rozhodnutí, poplatků, zajištění a předání všech potřebných dokladů, revizí, osvědčení, atestů, apod. nutných k vydání příslušných zákonných ustanovení.

Závazné obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny v **návru smlouvy**.

Plnění předmětu zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených v zadávacích podmínkách.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytne uvedení konkrétního obchodního názvu nebo značky použitého materiálu a zařízení (dodávky), případně jiné označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli (výrobci), neznamená to nutnost použití těchto konkrétních výrobků. Jedná se pouze o vymezení předpokládaného standardu (vlastností). To znamená, že všechny konkrétně uvedené materiály a zařízení mohou být nahrazeny výrobky jiných dodavatelů (výrobců) s podmínkou zachování shodných (tj. srovnatelných nebo lepších) technických, kvalitativních a cenových parametrů.

OBECNÉ POKYNY

- 1.1 Zadávací řízení se řídí zákonem. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro účastníky zadávacího řízení, jsou dány ustanoveními zákona.
- 1.2 Účastníci zadávacího řízení ponese všechny náklady související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky

zadávacího řízení. Ustanovením o nehrazení nákladů účastníků zadávacího řízení nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

PODÁNÍ NABÍDKY

- 2.1 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- 2.2 Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost.
- 2.3 Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

NÁKLADY NA ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

- 3.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník zadávacího řízení
- 3.2 Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník v souvislosti s návštěvami a zkoumáním místa plnění nebo jiných aspektů zadávacího řízení. Ustanovením o nehrazení nákladů účastníků zadávacího řízení nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ROZSAH, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ A MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ ZPŮSOBILOSTI)

4.1 Prokázání základní způsobilosti:

- Dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) zákona

Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku písmene a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat osoby uvedené v §74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.
- b) Který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) Který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) Který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) Který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona předložením

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.2 Prokázání profesní způsobilosti:

- Dle § 77 zákona odst. 1 a odst. 2 písm. a), c)

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením všech následujících dokladů:

- živnostenské oprávnění pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- živnostenského oprávnění pro **výsadbu zeleně – Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost**

V případě, že tato odpovědná osoba není v pracovněprávním vztahu s dodavatelem, bude v rámci nabídky předloženo také závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s dodavatelem na předmětné zakázce. V případě, že je odpovědná osoba v pracovněprávním vztahu, doloží tento vztah čestným prohlášením.

4.3 Prokázání technické kvalifikace:

▪ Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Dodavatel předloží seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Způsob prokázání splnění této technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení včetně příslušných náležitostí, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně technické kvalifikace.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

Za nejvýznamnější služby zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek:

- min. 3 referenční zakázky, jejichž předmětem byla revitalizace zeleně, a to v minimálním finančním objemu 3 mil. Kč bez DPH (vztaheno k jedné akci)
- min. 1 referenční zakázka jejíž předmětem bylo vybudování nebo rekonstrukce mlatových povrchů, a to v minimálním finančním objemu 200 tisíc Kč bez DPH.

V seznamu musí být uvedeny tyto údaje: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění vč. kontaktní osoby a údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně, tj. údaje nezbytné k posouzení, zda dokládané významné zakázky odpovídají minimálním požadavkům zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci (viz výše). Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

▪ Dle § 79 odst. 2 písmeno d) zákona

Dodavatel předloží seznam členů týmu, kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet. Zadavatel požaduje, aby min. 2 členové týmu měli vzdělání v oboru zahradnictví a praxi v oboru, z toho:

1 osoba „Vedoucí projektu“, která musí splňovat:

- a) minimálně 5 let odborné praxe
- b) VŠ vzdělání zahradnického nebo lesnického zaměření
- c) zkušenosti s minimálně dvěma službami obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky

1 osoba „Zástupce vedoucího projektu“, která musí splňovat:

- a) minimálně 5 let odborné praxe
- b) SŠ/VŠ vzdělání zahradnického nebo lesnického zaměření
- c) zkušenosti s minimálně jednou službou obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky

Požadovaná úroveň vzdělání a odborné kvalifikace bude doložena osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci a dále strukturovaným životopisem, který musí obsahovat jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání vzhledem k předmětu plnění a požadavkům zadavatele dle této zadávací dokumentace, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o vztahu k dodavateli, funkce při realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby.

▪ Dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona

Dodavatel předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky, z něž bude vyplývat, že tento roční průměrný počet převyšoval 10 kmenových zaměstnanců a roční průměrný počet vedoucích zaměstnanců činil v každém sledovaném roce alespoň 2 osoby.

Přehled musí být zpracován v podobě čestného prohlášení.

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob - § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

4.5 Změny v kvalifikaci - § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci;

zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) Podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) Nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) Nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je dle § 82 zákona každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. V případě prokazování splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 zákona, ekonomické a technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se použije § 83 zákona obdobně.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje doložení, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.1 Prohlídka místa plnění se konat nebude, místo je veřejně přístupné.

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1 Zadávací podmínky zahrnují následující dokumenty:

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (Zadávací dokumentace)

KRYCÍ LIST – příloha ZD

SEZNAM PODDODAVATELŮ – příloha ZD

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKACE – příloha ZD

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉMU PLNĚNÍ ZAKÁZKY – příloha ZD

NÁVRH SMLOUVY

VÝKAZ VÝMĚR

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

6.2 Účastník zadávacího řízení má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky nebo provádění plnění. Pokud byla účastníkovi zadávacího řízení zadána veřejná zakázka, nebudou zvažovány žádné nároky na změnu částky požadované za dílo na základě chyb nebo opominutí v závazcích účastníka popsaných výše.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit na profil zadavatele nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým byla uveřejněna zadávací dokumentace.

7.2 Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dle § 98 odst. 1, zákona.

JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 8.1 Zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat účastníci zadávacího řízení a zadavatel, budou psány v českém jazyce.

ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 9.1 Nabídku dodavatel podá v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného z https://zakazky.mesto-beroun.cz/contract_index.html dle tam uvedených podmínek a pokynů.
- 9.2 V souvislosti s užitím elektronického nástroje E-ZAK zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně **registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že k registraci je nutný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu** (dále jen „zaručený elektronický podpis“).
- 9.3 Je-li to v detailu veřejné zakázky stanoveno, opatří dodavatel datovou zprávu s nabídkou zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena alespoň naskenovaná kopie plné moci, která ji k tomu opravňuje.
- 9.4 Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu a vyplněný návrh smlouvy nadto ve formátu .doc(x) a vyplněný výkaz výměr nadto ve formátu .xls.
Dokumenty, u kterých zadavatel vyžaduje podpis, budou podepsány ručně a naskenovány, nebo budou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem dotyčné osoby. **Požadovaný dokument musí být do prostředí E-ZAK vložen v čitelně naskenované formě.**
- 9.5 Zadavatel upozorňuje, že součástí elektronického podání je rovněž šifrování. K šifrování dochází automaticky při odesílání nabídky, doba šifrování závisí na velikosti dokumentu a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky dodavatele. Dokument se považuje za podaný v okamžiku doručení jeho šifrované podoby v elektronickém nástroji E-ZAK. Zadavatel proto doporučuje, aby si dodavatel pro elektronické podání zajistil dostatečnou časovou rezervu.
- 9.6 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka bude obsahovat krycí list – Příloha č. 1 Zadávací dokumentace.
- 9.7 Každý dodavatel může předložit pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.8 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro elektronickou komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

STRUKTURA NABÍDKY

- 1) **Obsah nabídky** - s uvedením jednotlivých kapitol s číslem strany, na které se definované doklady nachází.
- 2) **Identifikační údaje dodavatele formou vyplněného krycího listu nabídky**
- 3) **Dokumenty prokazující způsobilost a kvalifikaci budou řazeny následovně:**
 - Základní způsobilost dle § 75 odst. 1 zákona
 - Profesní způsobilost dle § 77 zákona
 - Technická kvalifikace dle § 79 zákona
- 4) **Návrh smlouvy včetně příloh v následujícím pořadí**
 - Příloha č. 1 časový harmonogram postupu prací
 - Příloha č. 2 naceněný výkaz výměr (položkový rozpočet)
- 5) **Seznam poddodavatelů včetně poddodavatelského systému**
- 6) **Ostatní informace** a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem

CENA NABÍDKY

- 10.1 Nabídková cena bude zpracována v CZK za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě

zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky. Způsob překročení nabídkové ceny je možný pouze v souladu se zadávacími podmínkami a zákonem. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, výše DPH a včetně DPH.

ZADÁVACÍ LHŮTA

- 11.1 Zadávací lhůta činí 90 dní a začíná plynout okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 11.2 Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

VARIANTY NABÍDKY

- 12.1 Účastník zadávacího řízení musí podat nabídku v souladu s požadavky zadávací dokumentace. Varianty nabídky nejsou povoleny.

PŘÍPRAVA A PODPIS NABÍDKY

- 13.1 Nabídka se souvisejícími dokumenty bude obsahovat dokumenty stanovené výše.
- 13.2 Originál nabídky včetně všech dokumentů bude podepsán osobou nebo osobami oprávněnými jednat jménem účastníka zadávacího řízení nebo osobou nebo osobami pověřenými podepisovat v zastoupení dodavatele prostřednictvím plné moci předložené dodavatelem v souladu s touto zadávací dokumentací.
- 13.3 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

OPOŽDĚNÉ NABÍDKY

- 14.1 Každou nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídky zadavatel neotevívá a bezodkladně vyrozumí účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 14.2 Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.

LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 15.1 Lhůta pro podání nabídek končí **23. 7. 2021 do 7:00 hodin**.
- 15.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to **neveřejně** v souladu s § 109 ZZVZ.
- 15.3 Zástupci zadavatele otevrou nabídky v elektronické podobě a budou kontrolovat, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před otevřením manipulováno. Následně zpřístupní obsah nabídek členům komise.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK DLE § 115 ZÁKONA

- 16.1 Základním kritériem pro zadání této zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky – nejnížší nabídková cena bez DPH** v souladu s § 114 zákona. Hodnocena bude Cena celkem bez DPH uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 zákona:

Nabízená nabídková cena musí být reálná, v případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude účastníkovi zadávacího řízení doručena žádost o podání vysvětlení dle § 46 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou, kterou předloží dodavatel v nabídce a bude 20 % a více pod předpokládanou hodnotou veřejné zakázky.

PRÁVO ZADAVATELE

- 17.1 Zadavatel může zrušit zadávací řízení za podmínek daných zákonem.
- 17.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 39 odst. 4 zákona nejprve nabídky vyhodnotit.

DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 18.1. V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací na veřejné zakázce.
- 18.2 **Účastník zadávacího řízení je povinen ve všech dokumentech tvořících zadávací dokumentaci doplnit nevyplněné údaje týkající se obsahu jeho nabídky.**
- 18.3 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Povinností dodavatele je dle § 122 odst. 3 ZZVZ doklady předložit bez zbytečného odkladu. Elektronický dokument je považován za originál tehdy pouze v případě, kdy obsahuje elektronický podpis od autority, které konkrétní dokument vydává. V případě, kdy je originál vystaven původcem v listinné podobě, je pro získání úředně ověřené kopie v elektronické podobě nutné provést tzv. autorizovanou konverzi (z listinné do elektronické podoby). Tuto službu poskytují pobočky CzechPOINT.
- 18.4 **Prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky – vybraný dodavatel zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů, dále pak řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům. Účastník předloží do nabídky čestné prohlášení viz. Příloha ZD**

OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 Odst. 4 ZÁKONA

- 1) ACCON T&T services, s.r.o., IČ: 27206319 – textová část zadávacích podmínek
- 2) LIVING IN GREEN s.r.o., IČ: 24828301 – projektová dokumentace

.....
razítko a podpis zadavatele nebo pověřené osoby